**ФГОС ВО 3++ 2022/23 учебный год**

Уважаемые коллеги!

**Данная инструкция действительна для всех направлений и профилей подготовки МТУСИ в связи с полным переходом на ФГОС 3++**

Список литературы, рекомендуемой в рабочей программе учебной дисциплины или практики, должен быть полностью идентичен списку литературы в карте книгообеспеченности.

**Вся рекомендуемая литература должна быть в фонде библиотеки в необходимом количестве (индекс книгообеспеченности не менее 1 и для основной и для дополнительной литературы) в печатном или электронном виде (требование ФГОС).**

**Для основной и дополнительной литературы необходимое количество вычисляется путем деления общего кол-ва студентов на 4 (x:4) (требование ФГОС).**

Количество студентов в карте книгообеспеченности указывается только на одном направлении **по профилю** обучения. Если одну и ту же дисциплину читают на разных направлениях или профилях, это разные рабочие программы и отдельные цифры в карте книгообеспеченности. **Для каждого профиля обучения делается своя карта.**

Количество студентов можно складывать, только по четным либо по нечетным семестрам в одной карте. (см. Приложение к приказу в Рекомендациях)

Основная литература (**учебники, учебные пособия, курсы лекций**) – не больше трех, не старше **2013** г.

Дополнительная литература(**конспекты лекций, методички, практикумы, лабораторные работы и т.д**.)–не старше **2008** г.

Степень устареваемости литературы для **магистров, специалистов, аспирантов** – **5 лет (крайний год 2018)** для основной и **8 лет (крайний год 2015)** для дополнительной литературы.

Степень устареваемости экономической, гуманитарной, социальной литературы –  **5 лет( крайний год 2018).**

Не допускается рекомендация литературы более низкой ступени обучения. Например: СПО для бакалавров и т.п. Не допускается включение в списки научно-популярной литературы, беллетристики. Монографии допустимы для аспирантуры и магистров (в дополнительную литературу).

В списке литературы книга может быть указана только одного года издания (**разные издания одной** **книги не суммируются, за исключением стереотипных изданий).**

Если в печатном виде экземплярности не хватает или книг нет вообще в фонде библиотеки МТУСИ, то ссылки можно давать **только** на электронные ЭБС, находящиеся в подписке нашего вуза – ЭБС МТУСИ, ЭБС IPRbooks, ЭБ Горячая линия-Телеком, ЭБС Book.ru, ЭБС Лань, ЭБС Znanium, ЭБС Юрайт. Книга в электронном виде указывается в р/п и карте к/о с **обязательной ссылкой** на электронный вид.

Если вы имеете законные авторские права на электронные версии пособий, которых нет в библиотеке МТУСИ, присылайте на почту библиотеки, мы их сразу разместим в ЭБС МТУСИ и можно будет ссылаться на них в рабочих ппрограммах.

Экспертизу **начинаем с заполнения карт книгообеспеченности**. Выверенная литература вставляется в р/п.

**Полностью заполненная карта сдается в библиотеку в бумажном ( 1 экз.) и электронном виде.**

Рабочая программа в печатном виде сдается в библиотеку в виде первого титульного листа и листа с литературой (в 2-х экземплярах). **Обязателен электронный вариант полной рабочей программы.**

**К сведению преподавателей.** Библиотека не отвечает за контроль количественной полноты актуализованных рабочих программ. Полный охват дисциплин можно сверить с учебным планом.

Проверка списков литературы осуществляется по адресу ЦНТБ МТУСИ: Авиамоторная, д.8а, строение 12, 8 этаж , bmtusi@mail.ru 8-495-957-77-21 /5-21